

Inspectierapport

BSO de Heiweg, locatie Dominicanenstraat (BSO)

Dominicanenstraat 91

6521 KB Nijmegen

Registratienummer 279588082

Toezichthouder: GGD Gelderland-Zuid

In opdracht van gemeente: Nijmegen

Datum inspectie: 23-06-2021

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 05-08-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19.....	5
Pedagogisch klimaat	6
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19.....	13
Pedagogisch klimaat	13
Personeel en groepen	13
Veiligheid en gezondheid.....	15
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19
- Het pedagogisch beleid
- De pedagogische praktijk
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- Aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uurs regeling)
- Stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen)
- Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Beschouwing

Conclusie onderzoek

Het kindercentrum voldoet, met uitzondering van één onderdeel, aan de onderzochte voorwaarden van de Wet Kinderopvang.

Het betreft het volgende domein:

- Domein 1 Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein

Korte beschrijving van de buitenschoolse opvang (BSO)

BSO de Heiweg Dominicanenstraat is onderdeel van BSO de Heiweg. De houder van BSO de Heiweg exploiteert een tweede BSO aan de Citroenvlinderstraat.

BSO de Heiweg Dominicanenstraat is gevestigd in een ruim opgezet pand waar onder meer een kinderdagverblijf van een andere houder gevestigd is.

De BSO heeft een aantal aantrekkelijk ogende ruimtes ter beschikking. De buitenruimte wordt gedeeld met het kinderdagverblijf.

Het kindercentrum is met 56 kindplaatsen opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Inspectiegeschiedenis

Tijdens het in december 2018 uitgevoerde onderzoek is er een tekortkoming met betrekking tot het domein Personeel en Groepen geconstateerd. Tijdens het in mei 2019 uitgevoerd nader onderzoek is geconcludeerd dat het knelpunt is opgelost.

Op grond van het in november 2019 uitgevoerde jaarlijkse onderzoek is geconcludeerd dat er aan de eisen is voldaan.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19

Registratie

Tijdens het bezoek aan de BSO (op 28-06-2021) blijkt dat de BSO-kinderen tijdelijk op een andere locatie worden opgevangen.

Navraag leerde dat de houder de BSO tijdens de Coronatijd heeft gehuisvest in de blokhut van Zeeverkennergroep De Batavieren (aan de Grootstalselaan).

Deze locatie is niet als BSO geregistreerd.

Als reden voor het feit dat de opvang in de Blokhut plaatsvindt geeft de houder aan dat de kinderen normaal gesproken met de bus naar de Dominicanenstraat vervoerd worden. Omdat in de bus alleen de ramen aan de voorzijde geopend kunnen worden en nog niet iedereen gevaccineerd is, vindt men het risico op een Covid zo groot, dat men ervoor kiest dit niet te doen. De kinderen worden zodoende opgevangen op de locatie aan de Grootstalselaan, waar de kinderen met de fiets naartoe kunnen.

De houder licht toe dat ze geprobeerd heeft contact te zoeken met de GGD maar dat dit, binnen het korte tijdsbestek waarin de tijdelijke 'verhuizing' heeft plaatsgevonden, naar eigen zeggen niet gelukt is.

In overleg met de gemeente is er toen besloten dat de opvang tijdelijk plaats zou vinden in de Blokhut. De tijdelijke opvang is met de ouders (en oudercommissie) van het kindercentrum besproken. De GGD is niet geïnformeerd over dit besluit.

De overheid heeft besloten dat de contactbeperkende maatregelen voor de kinderopvang zijn per 26 juni 2021 komen te vervallen. Hieronder viel ook het advies tot cohortering. Dit betekent bijvoorbeeld dat kinderopvangorganisaties niet langer met bubbels hoeven te werken en de opvang weer zoals vanouds plaats kan vinden.

Na overleg tussen toezichthouder en gemeente is besloten dat de opvang weer op de Dominicanenstraat plaats moet vinden. Dit is met de houder besproken.

De opvang vindt vanaf 26 juli 2021 op de Dominicanenstraat plaats.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

(art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Observatie(s) (23-06-2021, er vindt geen opvang op de BSO plaats)
- Overleg gemeente Nijmegen
- mail oudercommissie 01-07-2021 (overleg over tijdelijke verhuizing)

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De organisatie beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de visie van de organisatie staat beschreven. Daarnaast is er voor de afzonderlijke BSO's een (op de locatie afgestemd) pedagogisch werkplan.

Het algemeen beleidsplan en het werkplan worden als geheel door de toezichthouder beoordeeld als het pedagogisch beleidsplan.

Inhoudelijke beoordeling van het pedagogisch beleid is geen onderdeel van dit onderzoek.

Handelen volgens het pedagogisch beleidsplan

Tijdens de met de beroepskrachten gevoerde gesprekken is naar voren gekomen de beroepskrachten op de hoogte zijn van de inhoud van het pedagogisch beleid.

Het pedagogisch beleid wordt besproken tijdens de teamvergaderingen. Ook tijdens het coachingstraject wordt hier aandacht aan besteed.

In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten en werkinstructies zoals beschreven in het pedagogisch beleid.

Opmerking

In de praktijk vindt de opvang in één groep plaats. Navraag leerde dat er op deze locatie het afgelopen jaar alleen opvang heeft plaatsgevonden van de oudere kinderen.

In het pedagogisch beleidsplan is aangegeven dat de opvang in 2 groepen georganiseerd is.

Er is met de houder afgesproken dat, wanneer na de zomervakantie blijkt dat er geen jongere kinderen op deze locatie worden opgevangen en de opvang in één groep plaatsvindt, het pedagogisch beleidsplan op dit punt wordt geactualiseerd.

Pedagogische praktijk

De pedagogische praktijk is beoordeeld door middel van observatie en interview.

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk van GGD GHOR Nederland.

Er is geobserveerd terwijl de kinderen aan tafel zitten en fruit eten. Na het tafelmoment gaan de kinderen buiten spelen. De inspectie heeft plaatsgevonden in de tweede week van de zomervakantie.

Er is beoordeeld of de houder in voldoende mate zorgdraagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen. Voor de beschrijving van deze doelen zie het overzicht van de inspectie-items in het laatste hoofdstuk.

Er volgen nu enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de observatie.

Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

Doelgericht aanbod/ Kwaliteit spelmateriaal

Tijdens de observatie is gezien dat kinderen gebruik kunnen maken van meerdere ruimtes. Mede hierdoor is er een gevarieerd aanbod aan activiteiten. Er is bijvoorbeeld een knutselruimte met gereedschap en een werkbank. Ook is er een ruimte waarin een modelspoorbaan staat. In een andere ruimte heeft men een podium. Verder is er een keuken die door de oudere kinderen wordt gebruikt als er kookactiviteiten zijn.

Aan de voorzijde van het pand is een ruimte ingericht voor de jongere kinderen. Hierin staat onder meer een poppenhuis. Ook kunnen de kinderen hier spelen met de boerderijdieren.

Daags voor de inspectie hebben de kinderen T-shirts (met strijkstickers) versierd.

Verrijken

De beroepskrachten sluiten aan bij wat er bij de kinderen leeft. Zo wordt er gesproken over de vakanties van de kinderen. De beroepskracht stelt verdiepvragen waardoor kinderen leren hun verhaal te doen.

Als een jongen vraagt waarom er 'kastjes' op de radiatoren hangen, legt de beroepskracht uit dat men hiermee kan meten hoeveel de verwarming gebruikt wordt. Ze licht toe dat het niet altijd nodig is dat in grote gebouwen alle radiatoren altijd 'aan' staan. Door te meten hoe vaak een radiator aan staat, kan een inschatting gemaakt worden van de stookkosten.

Steun bieden

De beroepskrachten stimuleren de kinderen om anderen te helpen. Zo vraagt een beroepskracht die op de dag van het onderzoek voor het eerste op de BSO werkt, of de kinderen haar na het eten een rondleiding door het gebouw willen geven.

Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden

Gedurende de observatie is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

Deel van een geheel

De beroepskrachten dragen uit en leven voor, dat de inbreng van alle kinderen –en henzelf- ertoe doet in de groep. Zij leren kinderen hun verhaal te doen en leren hen om naar elkaar te luisteren. Tijdens het fruitmoment wordt er in alle rust gegeten. Er is veel ruimte om met elkaar in gesprek te gaan.

Positieve sfeer

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

Participatie

Door actief aan het spel van de kinderen deel te nemen (met hockey bijvoorbeeld), stimuleren de beroepskrachten het samenspel.

Inrichting

De inrichting van de verschillende ruimtes is van dien aard, dat samenspel 'uitgelokt' wordt. Zo is er een ruimte waar samen gebouwd kan worden en een podium waar theater/toneelstukjes opgevoerd kunnen worden.

Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving

Tijdens de observaties de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

Afspraken en regels

Tijdens de observatie is gezien dat de beroepskrachten regelmatig met de kinderen in gesprek zijn over de regels die op de BSO gehanteerd worden. Zo wordt een toelichting gegeven over een sticker met een afbeelding (verkeersbord) waaruit valt op te maken dat er binnen niet geskatet of met skeelers gespeeld mag worden.

Als de regels die op de basisschool gelden ter sprake komen, merkt de beroepskracht op dat op iedere plek andere regels gelden. Omdat de directeur van school niet de directeur van de BSO is, wijken de regels die op de BSO gelden af van de 'schoolregels'.

Conclusie pedagogische praktijk

In de praktijk is te zien dat houder voldoende zorg draagt voor het waarborgen van de pedagogische basisdoelen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (op de groep)
- Website (<https://www.bsodeheiweg.nl>)
- pedagogisch beleid BSO de Heiweg locatie Dominicanenstraat maart 2021
- pedagogisch werkplan BSO de Heiweg locatie Dominicanenstraat maart 2021

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen in de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld door de houder voordat zij gestart zijn met hun werkzaamheden.

De functionarissen/bestuurders zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. De VOG-verificatie van deze personen is in orde.

Hiermee is voldaan aan de eisen voor de verklaring omtrent het gedrag met betrekking tot de steekproef.

Opleidingseisen

Passende opleiding beroepskrachten

De beroepskrachten in de steekproef beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker

Met ingang van januari 2019 geldt de eis dat een houder van een kindercentrum een pedagogisch beleidsmedewerker moet aanstellen. De houder is pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De pedagogisch beleidsmedewerker en/of coach heeft een passende beroepskwalificatie voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Conclusie opleidingen

De beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht-kindratio

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kindratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stam- of basisgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie en de dag hieraan voorafgaand.

In de tabel is de beroepskracht-kindratio van de inspectiedag beschreven:

Basisgroep	Leeftijd	Aanwezige	Aanwezige
------------	----------	-----------	-----------

		kinderen	beroepskrachten
Dominicanenstraat	groep 4 t/m 8 van de basisschool	18	2

Op het moment van het onderzoek (in de zomervakantie) vindt de opvang plaats in één basisgroep.

Afwijkende inzet beroepskrachten (drie uren regeling)

Uit de beoordeelde personeelsroosters en het interview blijkt dat ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist. De afwijking valt binnen de in het pedagogisch beleid vastgestelde tijden.

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

De afwijkende inzet van de beroepskrachten in de steekproef voldoet aan de eisen.

Inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de BSO werkt (incidenteel) een beroepskracht als pedagogisch medewerker in opleiding (PMIO-er). Deze beroepskracht is in het personenregister kinderopvang als houder van het kindercentrum geregistreerd.

De beroepskracht volgt de opleiding MBO Gespecialiseerd pedagogisch medewerker Niveau 4. Deze opleiding is op 23 maart 2018 gestart. In de opleidingsovereenkomst is opgenomen dat de verwachte einddatum 23 maart 2020 is.

Tijdens het onderzoek dat in december 2020 is uitgevoerd heeft de houder laten weten dat het opleidingstraject door omstandigheden vertraging heeft opgelopen. In juli 2021 wordt aangegeven dat er nogmaals uitstel is verleend.

In de CAO is het volgende opgenomen: De werkgever kan de mbo-student een tijdelijke leer-arbeidsovereenkomst geven voor zolang de opleiding duurt volgens de Wet educatie en beroepsonderwijs (WEB). De overeenkomst eindigt op de datum waarop de opleiding eindigt. De overeenkomst eindigt uiterlijk 4 jaar nadat de mbo-student begon aan de opleiding.

Op grond van bovenstaande constatering kan de PMIO-er tot uiterlijk 23 maart 2022 als beroepskracht worden ingezet op de BSO.

De houder heeft aangegeven dat er in samenspraak met de opleiding is besloten dat het opleidingstraject uiterlijk in februari 2022 wordt afgerond.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De indeling in basisgroepen op het kindercentrum is als volgt opgenomen in het pedagogisch beleidsplan:

Groep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen
Groep 1	Groep 1 t/m 3 van de basisschool	14
Groep 2	groep 4 t/m 8 van de basisschool	30

Tijdens de inspectie/in de steekproef is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen voldoet aan de eisen.

Zie ook opmerking de bij 'Pedagogisch beleid'.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (beroepskrachten)

- Observatie(s) (op de samengevoegde groep)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheid en gezondheid in de praktijk

Tijdens de observatie zijn er geen bijzonderheden geconstateerd. Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen in de praktijk.

De veiligheid en gezondheid van kinderen is voldoende gewaarborgd in de praktijk.

Aanwezigheid volwassene met kwalificatie kinder-EHBO

In de steekproef van de inspectie dag was gedurende de opvang altijd ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat de veiligheid en gezondheid van de opvangkinderen voldoende waarborgt in de praktijk.

Gebruikte bronnen

- Observatie
- EHBO-certificaat

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19
Registratie
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over

de kinderen die worden opgevangen;
e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet;
- gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO de Heiweg, locatie Dominicanenstraat
Website	: http://www.bsodeheiweg.nl
Aantal kindplaatsen	: 56

Gegevens houder

Naam houder	: BSO de Heiweg
Adres houder	: Heiweg 54
Postcode en plaats	: 6533 PE Nijmegen
KvK nummer	: 63514427
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Koch

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nijmegen
Adres	: Postbus 9105
Postcode en plaats	: 6500 HG NIJMEGEN

Planning

Datum inspectie	: 23-06-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 03-08-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 05-08-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 06-08-2021
Verzenden inspectierapport naar	: 06-08-2021

gemeente

Openbaar maken inspectierapport : 20-08-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.